**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

**Informações do Requisitante**

**Departamento requisitante**

|  |
| --- |
| Diretoria Administrativa |

**Responsável pela formalização da demanda**

|  |
| --- |
| Maurício Alves de Oliveira |

**e-mail**

|  |
| --- |
| mauriciooliveira@doiscorregos.sp.leg.br |

**Informações do Objeto**

**Tipo do objeto**

|  |
| --- |
| ( X ) Serviço não continuado( ) Serviço continuado( ) Material de consumo( ) Equipamento / Material permanente( ) Obra( ) Serviço de Engenharia |

**Identificação da demanda**

|  |
| --- |
| Instalação de Sistema de Ponto em computador da Câmara Municipal de Dois Córregos. |

**Justificativa da necessidade da aquisição/contratação**

|  |
| --- |
| O Sistema de Ponto utilizado pela Câmara Municipal está disponível apenas no computador do Diretor Administrativo. Necessário então a instalação em pelo menos mais uma máquina, por alguns motivos.Primeiro, caso o computador utilizado pelo Diretor Administrativo tenha algum problema, a Câmara pode ficar sem o registro do ponto dos seus servidores.Segundo, por mais que exista grande confiança entre todos os integrantes da equipe de colaboradores da Câmara, é preferível que o computador do Diretor Administrativo seja acessado apenas pelo mesmo, visto à natureza dos arquivos que lá se encontram, inerentes ao cargo de administrador da Casa. O servidor em questão goza férias, pode ter problemas de saúdes ou outros percalços, como qualquer outro, podendo nem sempre estar presente.As situações acima descritas são potencialmente prejudiciais à Casa, visto que sua ocorrência poderia embaraçar os trâmites administrativos referentes ao ponto, frequência e pagamentos de servidores, podendo ser evitadas com a instalação do Sistema de Ponto em um segundo computador. |

**Resultados pretendidos**

|  |
| --- |
| Suprir a Câmara Municipal de Dois Córregos quanto aos acessos necessários ao Sistema de Ponto utilizado pela Casa, de modo a garantir sua continuidade diante de situações inesperadas. |

**Descrição do objeto e quantidade a ser adquirida/contratada**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CATMAT/CATSER** | **Objeto** | **Quantidade** | **Unidade de Medida** |
|  | Serviço de Instalação de Sistema de Ponto em computador da Câmara Municipal de Dois Córregos. | 01 | UNIDADE |